

ZAHTJEV ZA OTVARANJE INOZEMNOG DOBAVLJAČA**PODACI O INOZEMNOM DOBAVLJAČU**

NAZIV(OB)	ako je na fakturi istaknuto "account name" ili "account holder" upisuje se taj naziv
ID LOKALNI FMIS	integrirani korisnici proračuna - upisuju broj dobavljača iz svog lokalnog sustava
ID DOBAVLJAČA	PDV br. ili VAT no. (ako je dobavljač iz EU i ako na fakturi ima istaknut PDV br.); provjera i kontrola može se izvršiti na stranicama Europske komisije: http://ec.europa.eu/taxation_customs/vies/?locale=hr
NAZIV RAČUNA	
OPIS RAČUNA	
BROJ RAČUNA (OB)	upisuje se broj računa u banci koji je sadržan u IBANu ako ga dobavljač ima (ne misli se na broj fakture koju treba platiti!)
IBAN (OB)	(ako ga ima - ovisno iz koje je države ino-dobavljač -preporuča se IBAN upisati tako da se svaka četiri znaka odijele jednim praznim poljem)
KONTROLNI BROJ (OB)	(ako ga ima - ovisno iz koje je države ino-dobavljač)
ULICA (OB)	
KUĆNI BROJ (OB)	
GRAD (OB)	
POŠTANSKI BROJ (OB)	
DRŽAVA (OB)	

KONTAKT PODACI O INOZEMNOM DOBAVLJAČU

E-MAIL	
TELEFONSKI BROJ	
BROJ TELEFAKSA	
JEZIK (OB)	jezik na kojem će, bude li potrebe, korisnik komunicirati s dobavljačem ili jezik na kojem je dobavljač ispostavio fakturu

BANKOVNI PODACI

NAZIV BANKE (OB)	
BROJ BANKE (OB)	(sadržan je u IBANu ako ga dobavljač ima, a obično se na fakturi navodi kao BLZ; Sort code, Routing no.; ABA no.)
SWIFT ADRESA (OB)	BIC banke
ULICA (OB)	
KUĆNI BROJ (OB)	
GRAD (OB)	
POŠTANSKI BROJ (OB)	
DRŽAVA (OB)	

(OB) - obavezna polja za popunjavanje**Obrazac je potrebno dostaviti e-mailom na adresu: inodobavljac@mfin.hr**

NAZIV PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Ovjerava

Osoba nadležna za financijsko - računovodstvene poslove

(Ime i prezime, pečat)